

1. Rendez-vous sur le catalogue en ligne [biblio.terrebonne.qc.ca](http://biblio.terrebonne.qc.ca) et cliquez sur **Ouvrir une session**.



2. Tapez votre **Numéro d'usager** (tous les chiffres inscrits sur votre carte Accès Terrebonne en omettant les espaces) puis inscrivez le **NIP** qui vous a été assigné par le personnel de la bibliothèque. Cliquez ensuite sur **Ouvrir la session**.



3. Cliquez sur **Mon dossier**.



4. Dans l'onglet *Informations personnelles*, cliquez sur ► **Modifier le NIP**.

Informations personnelles | Prêts | Réservations | Amendes

▼ **Nom, Prénom**

Autre N°:  
Rue: 8, avenue de Larue  
Ville/Prov.: Terrebonne (Québec)  
Code postal: J1A 1A1  
Téléphone (maison): 450 123-4567  
Téléphone (travail): 450 756-4321  
Courrier électronique: prenomnom@me.com

► **Modifier le NIP**  
► Préférences

5. Tapez votre **NIP actuel** puis celui de **voire choix**. Cliquez sur le bouton **Mise à jour** pour confirmer le changement.

Informations personnelles | Prêts | Réservations | Amendes

► **Nom, Prénom**

▼ **Modifier le NIP**

\*NIP actuel:

\*Nouveau NIP:

\*Confirmer le nouveau NIP:

**Mise à jour**

► Préférences

6. Lorsque vous avez terminé de consulter votre dossier, il est essentiel de cliquer sur **Fermer la session** afin de quitter de façon sécuritaire.

**FAQ****NIP perdu?**

Présentez-vous à la bibliothèque avec votre carte d'abonné et le personnel se fera un plaisir de vous attribuer un nouveau NIP.